Sector **Serviços de Apoio Médico**
Unidade **Anestesiologia**

Compartimento	Nº	Área	A T	Função
Gabinete direcção	1	14	14	Gabinete de trabalho para direcção médica
Gabinete médico	1	12	12	Gabinete de trabalho de médicos
Sala de trabalho	2	16	32	Sala de trabalho polivalente
Sala de reuniões	1	20	20	Sala para reuniões e pausa
IS pessoal	2	4	8	Para pessoal com 1 cabine c/retrete e lavatório. 1 antecâmara com 1 lavatório
Quarto Médico	1	14	14	Quarto para descanso nocturno do médico de serviço c/ IS

Área Útil Total **100**

Sector **Serviços de Apoio Médico**
Unidade **Serviços Farmacêuticos**

Compartimento	Nº	Área	A T	Função
RECEPÇÃO				
Recepção de material	1	25	25	Estacionamento de carros de transporte. Recepção e desempacotamento das remessas vindas do exterior, c/ área de manobra de carros de transporte ou instalação de tapete rolante, separado da circulação geral por cortina de borracha. Conferência de remessas e introdução no sistema de gestão de stocks, separado por balcão da zona. Depósito de taras (caixotes vazios,embalagens perdidas, etc)
ARMAZÉNS				
Armazém	1	10	10	Armazenamento de produtos inflamáveis com chuveiro à porta
Armazém	1	90	90	Armazenamento de medicamentos injectáveis de grande volume
Armazém	1	9	9	Armazenamento de comprimidos
Armazém	2	8	16	Armazenamento de medicamentos termolábeis em câmara frigorífica
Armazém	1	15	15	Armazenamento de material de embalagem
Armazém	1	10	10	Armazenamento de matérias primas
Armazém	1	6	6	Armazenamento de estupefacientes em cofre (junto sala trabalho farmaceuticos)
FARMACOTECNIA				
Laboratório	3	6	18	Sala de preparação com pressão positiva e câmara de fluxo laminar horizontal, c/ acesso por adufa
Sala de preparação	3	6	18	Salas de armazenamento e preparação com janela para a sala de câmara de fluxo laminar respectiva
Adufa	2	4	8	Adufa de entrada entre sala de preparação e sala de câmara de fluxo laminar
Gabinete	3	6	18	Gabinete de programação de trabalho para a camara de fluxo laminar. Um para cada
Laboratório	1	12	12	Laboratório de análise de matérias primas
Laboratório	1	16	16	Sala de preparação de não estéreis e diluições
Reembalagem	1	20	20	Reembalagem e rotulagem de medicamentos (para sistema unidosee individual)
Esterilização	1	15	15	Sala de esterilização de material
Sala de Pesagem	1	8	8	sala pesagem produtos farmaceuticos
Sala técnica	1	12	12	Sala de preparação de água destilada e desionizada
Sujos / limpos	1	12	12	Separação de roupa suja e de lixos, despejos, lavagem e desinfecção de material clínico e de enfermagem
DISTRIBUIÇÃO				
Desinfecção/parque de carros	1	18	18	Desinfecção de carros e de todo o material de transporte de medicamentos, vindo do internamento, antes de passar à zona de distribuição. Parqueamento de carros de distribuição unidose que aguardam carregamento e respectiva área de manobra
Distribuição tradicional	1	45	45	Fornecimento dos produtos requisitados pelos serviços e UT, em sistema de stock.
Distribuição unidose	1	40	40	
Atendimento ao público	1	24	24	Fornecimento de produtos requisitados pelos serviços e UT diariamente, em dose individual gabinete para atendimento personalizado. Zona de espera
DIRECÇÃO				
Gabinete direcção	1	14	14	Gabinete de trabalho para direcção farmacêutica
Secretariado	1	12	12	Área de trabalho de apoio administrativo e arquivo
Sala de trabalho Farmaceu	1	16	16	Sala de trabalho de farmacêuticos
Sala de trabalho Técnicos	1	12	12	Sala de trabalho para técnicos de farmácia
Sala de reuniões	1	36	36	Sala para reuniões de pessoal
Sala de pessoal	1	10	10	Pausa e café do pessoal, c/ bancada c/tina de lavagem e lavatório
APOIOS				
Vestiário	2	15	30	Para pessoal com uniforme; zona de cacifos, IS e chuveiros. Uma por sexo
IS pessoal	2	4	8	Para pessoal com 1 cabine c/retrete e lavatório. 1 antecâmara com 1 lavatório
Material de limpeza	1	3	3	Depósito de material de limpeza, lavatório e despejos e arrumação de 1 carro.
Arrecadação	1	4	4	Armazém para material diverso.
Material de consumo	1	4	4	Sala de arrumação de material de consumo

Área Útil Total **614**

15 **Ensino e Formação**

Unidade **Centro do Conhecimento**

Compartimento	Nº	Area	A T	Função
Formação e Ensino				
Anfiteatro	1	260	260	Aulas palestras conferências c/ acesso para deficientes, palco. 300 Lugares
Reggie	1	40	40	Cabine de projecção e tradução
Anfiteatro	1	130	130	Aulas palestras conferências c/ acesso para deficientes, palco. 100 lugares
Reggie	1	30	30	Cabine de projecção e tradução
Anfiteatro	1	70	70	Aulas palestras conferências c/ acesso para deficientes, palco. 50 lugares
Sala prelectores	2	50	100	Sala de trabalho para prelectores
Salas de Ensino (tutoriais)	4	36	144	Sala para ensino tutorado c/ 1 secretária, 12 lugares sentados e 2 computadores
Salas de Simulação Clínica	4	40	160	Sala subdividida por boxes c/ marquesa, aparelhos de monitorização, manequins, oftalmoscopio e otoscópio de parede, ecografo etc.
Gabinetes de Direcção	4	14	56	Gabinetes para os directores das várias áreas
Sala de Reuniões	1	30	30	Sala para Reuniões
Secretariado	1	12	12	Área de trabalho de apoio administrativo
Gabinete de Director	1	16	16	Gabinete de trabalho de director
Secretariado	1	35	35	Para apoio administrativo
Sala de formação	2	36	72	Para formação em sala
IS utentes	2	10	20	Para público com 2 cabines c/ retrete e lavatório e 1 antecâmara com 2 lavatórios
IS Deficientes	2	5	10	Para deficientes com retrete, lavatório e apoios
Armazém	1	70	70	Sala para arrumação de equipamento, arrumação de material e material diverso
Material de limpeza	1	6	6	Depósito de material de limpeza, lavatório e despejos e arrumação de 1 carro.
Arrecadação	1	9	9	Armazém para material diverso
bengaleiro	1	15	15	Para utentes do Centro do Conhecimento
Zona de cacifos			140	Cacifos para colocação de livros e casacos
Biblioteca				
Gabinete	1	14	14	Gabinete de trabalho de director
Secretariado	1	10	10	Apoio administrativo à direcção
Secretariado	1	12	12	Área de trabalho de apoio administrativo
Biblioteca	1	120	120	Consulta, leitura e estudo, c/ zona para bibliotecário
Sala de trabalho	3	4	12	Sala de estudo individual
Publicações	1	40	40	Guarda de livros e revistas em arquivo
Sala de trabalho	2	12	24	Sala para grupos de trabalho
Centro de cálculo	1	14	14	Área de trabalho de apoio aos utilizadores
Sala pesquisa	1	30	30	Área de pesquisa com postos de consulta de internet
Sala de reuniões	1	30	30	Sala para reuniões
Sala de ficheiros	1	20	20	Sala para consulta de ficheiros
Arrecadação	1	10	10	Armazém para material diverso
IS utentes	2	10	20	Para público com 2 cabines c/ retrete e lavatório e 1 antecâmara com 2 lavatórios

Área Útil Total **1781**

Sector **Serviços Gerais**
Unidade **Entradas e Portarias**

Compartimento	Nº	Area	A T	Função
Vestíbulo	1	200	200	Á rea de Entrada
Atendimento e Informação	1	20	20	Atendimento de doentes e público em balcão, aberto para o vestíbulo com zona de trabalho contígua
IS utentes	2	8	16	Para utentes, uma por sexo, com: 2 cabines c/ retrete c/apoios à mobilidade e lavatório. 1 antecâmara c/ lavatórios
IS deficientes	1	5	5	Para doentes e deficientes com: retrete c/ apoios à mobilidade e lavatório
IS Pessoal	2	4	8	Para pessoal com 1 cabine com retrete e lavatório e 1 antecamara c/ lavatório
Cafetaria	1	80	80	mesas
Área Comercial	1	180	180	Para lojas de pequeno comércio
Arrecadação	1	4	4	Depósito de diverso tipo de material
Material de limpeza	1	3	3	Depósito de material de limpeza, lavatório e despejos e arrumação de 1 carro.
Liga dos amigos/voluntários				
Gabinete	1	12	12	Para atendimento de doentes e acompanhantes
Sala de reuniões	1	20	20	Sala para reuniões
Sala de espera	1	16	16	Sala de espera para a Liga e Gabinete de Utente

Área Útil Total **564**

Sector **Serviços Gerais**
Unidade **Administração Direcção Comissões Técnicas**

Compartimento	Nº	Area	A T	Função
Entrada				
Sala de espera	1	16	16	Area de espera para pessoas aguardando atendimento
CONSELHO DE ADMINISTRAÇAO				
Gabinete	1	20	20	Gabinete do Presidente do Conselho de Administração
Gabinete	2	16	32	Gabinetes do conselho de administração
Secretariado	1	16	16	Apoio administrativo para o conselho de administração em open space
Sala de reuniões	1	30	30	Sala de reuniões do Conselho
Copa	1	12	12	Área de preparação de bebidas quentes e frias com microondas e um frigorifico
Arquivo	1	20	20	Guarda de documentação e cofre
IS pessoal	2	4	8	Para pessoal com 2 abine c/retrete e lavatório. 1 antecâmara com 1 lavatório
DIRECÇAO				
Direcção clínica	1	14	14	Gabinete de trabalho da direcção clínica
Direcção de enfermagem	1	14	14	Gabinete de trabalho da direcção de enfermagem
Gabinete	1	14	14	Planeamento e Controlo
Gabinete	1	14	14	Relação com o utente
Gabinete	1	14	14	Qualidade e Gestão de risco
Gabinete	1	12	12	Assessoria Jurídica
Gabinete	2	12	24	Gabinetes de trabalho de reserva
Secretariado	1	16	16	Apoio administrativo em open space
Sala de reuniões	1	25	25	Sala de reuniões da Direcção
COMISSOES TECNICAS				
Secretariado	1	9	9	Apoio administrativo c/ zona de arquivo
Gabinete	1	12	12	Gabinete de trabalho da Comissão de Controle de Infecção
Gabinete	1	12	12	Gabinete de trabalho da Comissão de Ética
Gabinete	1	12	12	Gabinete de trabalho da comissão de controle de Humanização e Qualidade de Serviços
Gabinete	1	12	12	Gabinete de trabalho da comissão de controle de Farmácia e Terapêutica
Comissão de Acompanhamento (Instalações Independentes da Administração)				
Gabinete	3	12	36	Gabinetes de trabalho da Comissão de Acompanhamento
Secretariado	1	9	9	Apoio administrativo
Sala de reuniões	1	20	20	Reuniões dos membros que constituem a Comissão de Acompanhamento
IS pessoal	2	4	8	Para pessoal com 1 cabine c/retrete e lavatório. 1 antecâmara com 1 lavatório
Material de limpeza	1	3	3	Depósito de material de limpeza, lavatório e despejos e arrumação de 1 carro.
Arrecadação	1	4	4	Armazém para material diverso
SOCIEDADE GESTORA DO EDIFICIO				
Gabinete	1	16	16	Gabinete do conselho de administração
Gabinete	1	14	14	Gabinete do Director Financeiro
Gabinete	1	14	14	Gabinete do Director Técnico
Secretariado	1	9	9	Apoio administrativo
Secretariado	1	9	9	Apoio administrativo
Gabinete	1	16	16	Gabinete do Director Qualidade
APOIOS COMUNS				
Sala de pessoal	1	12	12	Pausa e café do pessoal, c/ bancada c/tina de lavagem e lavatório
IS pessoal	2	8	16	Para pessoal com 2 abine c/retrete e lavatório. 1 antecâmara com 1 lavatório
Material de limpeza	1	5	5	Depósito de material de limpeza, lavatório e despejos e arrumação de 2 carros.
Arrecadação	2	4	8	Armazém para material diverso

Área Útil Total **557**

Sector **Serviços Gerais**
Unidade **Serviços Administrativos**

Compartimento	Nº	Area	A T	Função
RECEPÇÃO				
Zona de espera	1	20	20	Area de espera para os diferentes departamentos em open space
Gabinete	1	12	12	Atendimento
IS deficientes	1	5	5	Para doentes e deficientes com: retrete c/ apoios à mobilidade e lavatório
IS público	2	8	16	Para público com 2 cabines c/ retrete e lavatório e 1 antecâmara com 2 lavatórios
SECRETARIA GERAL				
Secretaria geral	1	12	12	documentos, Cópia de documentos, Distribuição de documentos e
Arquivo	1	20	20	Guarda de documentação
GESTÃO DE DOENTES				
DIRECÇÃO e SECRETARIADO				
Gabinete	1	14	14	Gabinete de trabalho de direcção
Sala de trabalho	1	16	16	Expediente e informação sobre doentes
Arquivo	1	15	15	Guarda de documentação
ESTATÍSTICA				
Gabinete	1	14	14	Gabinete de trabalho de direcção
Sala de trabalho	1	16	16	Sala de estatística
NUCLEO DE CODIFICAÇÂO				
Gabinete	1	18	18	Open space dividido em 3 areas: estatística, consulta de processos e codificação
SERVIÇO DE PESSOAL				
Recepção/informação	1	6	6	Atendimento de pessoal em balcão
Gabinete	1	14	14	Gabinete de trabalho do director dos Recursos humanos
Sala de trabalho	1	40	40	aposentações
Arquivo	1	30	30	Guarda de documentação
SERVIÇOS FINANCEIROS				
DIRECÇÃO				
Gabinete	1	14	14	Gabinete de trabalho do director dos serviços financeiros
CONTABILIDADE				
Sala de trabalho	1	30	30	Open space para contabilidade, facturação (6 pax)
Tesouraria	1	16	16	Gabinete para tesoureiro c/ balcão para atendimento de público
Arquivo	1	30	30	Guarda de documentação

Sector **Serviços Gerais**

Unidade **Serviços Administrativos**

INFORMAÇÃO E CONTROLO DE GESTÃO

DIRECÇÃO

Gabinete	1	14	14	Gabinete de trabalho do sub director financeiro

CONTROLO DE GESTÃO

Sala de trabalho	1	16	16	Open space para pessoal tecnico de gestão

INFORMÁTICA

Data Center	1	120	120	12x10m, h=3,00 m **(Junto à Admissão de Doentes)**
Gabinete	1	16	16	Gabinete de trabalho do director dos serviços informáticos
Sala de trabalho	1	30	30	Gabinete de trabalho de ténicos

APROVISIONAMENTO E LOGISTICA

DIRECÇÃO

Gabinete	1	14	14	Gabinete de trabalho do director

AQUISIÇÃO/GESTÃO DE STOCKS

Sala de trabalho	1	30	30	Open space para trabalho administrativo

APOIOS COMUNS

Secretariados	2	16	32	Área de apoio administrativo
Sala de reuniões	2	20	40	Sala para reuniões
Sala de pessoal	1	12	12	Pausa e café do pessoal, c/ bancada c/tina de lavagem e lavatório
IS pessoal	2	8	16	Para pessoal com 2 abine c/retrete e lavatório. 1 antecâmara com 1 lavatório
Material de limpeza	1	3	3	Depósito de material de limpeza, lavatório e despejos e arrumação de 1 carro.
Arrecadação	2	8	16	Armazém para material diverso

Área Útil Total **717**

Sector **Serviços Gerais**
Unidade **Serviço Religioso**

Compartimento	Nº	Área	A T	Função
Sala de Culto	1	120	120	Celebração de vários cultos com antecâmara
Sala de apoio	1	12	12	Paramentação do oficiante, anexa à sala de culto
Gabinete	2	10	20	Para trabalho do oficiante
IS Pessoal	1	4	4	Para pessoal com: retrete c/ apoios à mobilidade e lavatório
IS utentes	2	4	8	Para utentes e deficientes com: retrete c/ apoios à mobilidade e lavatório
Arrecadação	1	6	6	Armazém para material diverso

Sector **Serviços Gerais**
Unidade **Morgue e Zona de Autópsias**

Compartimento	Nº	Área	A T	Função
Morgue				
Sala de reconhecimento	1	10	10	Sala de reconhecimento de cadáveres por familiares
Sala de preparação de cadaveres	1	10	10	Sala para lavar o cadáver
Depósito de cadáveres	1	60	60	Sala com frigoríficos para armazenamento de cadáveres
Sala de autópsias	1	50	50	Para execução de autópsias 2 mesasc/saída através de adufa com duche
Sala de lavagem	1	12	12	Sala de lavagem de material, separação de sujos, lixos e despejos
Gabinete encarregado	1	12	12	Sala de trabalho do encarregado
Material de limpeza	1	4	4	Depósito de material, arrumação de 1 carro e despejos
Arrecadação	1	4	4	Armazém para material diverso
Vestiário	2	4	8	Para pessoal com uniforme; zona de cacifos, IS

CASA MORTUÁRIA

Sala de acompanhantes	2	12	24	Permanência de acompanhantes
Sala mortuária	2	30	60	Permanência do cadáver, antes do funeral, com uma essa.
Sala de preparação	1	9	9	Preparação do cadáver, antes do funeral
IS Público	2	5	10	Para doentes e deficientes com: retrete c/ apoios à mobilidade e lavatório
Arrecadação	1	4	4	Armazém para material diverso

Área Útil Total **277**

Sector **Serviços Gerais**
Unidade **Serviço de Saúde Ocupacional**

Compartimento	Nº	Área	A T	Função
Secretariado	1	9	9	Atendimento do pessoal c/ balcão e área de espera
Area de espera	1	6	6	espera do pessoal em open space
Gabinete Médico	1	14	14	Elaboração da história e observação clínica dos doentes (c/ catre e cortina/vestiário)
Gabinete	1	9	9	Gabinete de trabalho de enfermeira e técnico de saúde hospitalar
Sala de tratamento	1	16	16	Pensos e tratamentos com bancadas e lavatório
Gabinete	1	12	12	Gabinete de trabalho de Psicólogo /Assistente Social
IS pessoal	2	4	8	Para pessoal com 1 cabine c/retrete e lavatório. 1 antecâmara com 1 lavatório
Material de limpeza	1	3	3	Depósito de material de limpeza, lavatório e despejos e arrumação de 1 carro.
Roupa limpa	1	4	4	Sala com armários para depósito de roupa limpa e encaixar carros de transporte
Material de consumo	1	4	4	Sala de arrumação de material de consumo
Sujos/limpos	1	12	12	Separação de roupa suja e de lixos, despejos, lavagem e desinfecção de material clínico e de enfermagem

Área Útil Total **97**

Sector **Serviços Gerais**
Unidade **Central Telefónica e de Segurança**

Compartimento	Nº	Área	A T	Função
Central telefónica	1	12	16	Para 2 telefonistas com: relógio principal, busca de pessoas e central de som
Central de Segurânça	1	20	30	Para 2 seguranças com monitores de visionamento
Sala de pessoal	1	10	10	Pausa e café do pessoal, c/ bancada c/tina de lavagem e lavatório
IS pessoal	2	4	8	Para pessoal com 1 cabine c/retrete e lavatório. 1 antecâmara com 1 lavatório

Área Útil Total **64**

Sector **Serviços Gerais**
Unidade **Serviços Sociais do Pessoal**

Compartimento	Nº	Área	A T	Função
Salão	1	30	30	Convívio
Gabinete	1	9	9	Gabinete de trabalho
Arrecadação	1	6	6	Armazém para material diverso
IS pessoal	2	4	8	Para pessoal com 2 cabines c/ retrete e lavatório e 1 antecâmara com 2 lavatórios

Área Útil Total **53**

Sector **Área de Acesso Condicionado Internamento**
Unidade **Especialidades Médicas**

Lotação **240 camas**
Enfermarias **8**
Núcleo Central **2**

Compartimento	Nº	Área	A T	Função
NÚCLEO CENTRAL				
Sala de visitas	2	96	192	Sala de visitas/ zona de estar de doentes
IS visitas / deficientes	8	6	48	Para utentes e deficientes com: retrete c/ apoios à mobilidade e lavatório
Gabinete direcção	5	14	70	Gabinete de trabalho para direcção médica
Secretária clínica	5	15	75	Sala de trabalho para apoio clínico e arquivo
IS Direcção	2	4	8	Para pessoal com 1 cabine c/retrete e lavatório. 1 antecâmara com 1 lavatório
Sala de trabalho Médicos	5	14	70	sala de trabalho para médicos
Gabinete	2	12	24	Gabinete de trabalho da enf. Chefe
Gabinete A Social	2	12	24	Gabinete de trabalho para Assistente Social
Quarto médico	2	14	28	Quarto para descanso nocturno do médico de urgência c/ IS
Gabinete de supervisão	1	14	14	Gabinete para Enfermeira supervisora
Gabinete	5	14	70	Gabinetes médicos
Gabinete	1	14	14	Gabinete para gestor de departamento
Sala de reuniões	2	32	64	Sala para reuniões de pessoal divisivel em 2 por porta de fole
Sala Ensino	4	24	96	Sala de Seminários
Material de limpeza	2	4	8	Depósito de material de limpeza, lavatório e despejos e arrumação de 2 carro.
Arrecadação	2	6	12	Armazém para material diverso.
Sala de cadáveres	2	6	12	Sala temporária de colocação de cadáveres durante periodos críticos (noite)
Depósito de sacos	4	4	16	Arrumação temporária dos sacos de sujos e lixos
Vestiário	4	30	120	Para pessoal com IS e duche
			965	
ENFERMARIA				
Quarto duplo	13	23	299	Alojamento de 2 doentes em camas separadas por cortinas. Com IS
Quarto individual	3	19	57	Alojamento de 1 doente + IS privativo
Quarto isolamento	1	24	24	Alojamento de 1 doente cujo estado exija isolamento + IS privativo + adufa de entrada c/ lavatório e máquina de selagem de sacos
Posto de enfermagem	1	12	12	Zona de observação com área de registos
Sala de trabalho de enferm.	1	12	12	Sala de preparação de medicação
Secretariado	1	6	6	Área de trabalho de apoio administrativo
Sala de tratamento	1	16	16	Pensos e tratamentos com bancadas e lavatório
Banho assistido	1	10	10	Banho assistido (cadeira ou maca), c/ chuveiro de mão, retrete c/ apoios à mobilidade e lavatório
Gabinete enfermeira	1	12	12	Gabinete de trabalho da enf. Responsável
Sala de trabalho Médicos	1	18	18	Sala de trabalho para médicos
Sala de pessoal	1	10	10	Pausa e café do pessoal, c/ bancada c/tina de lavagem e lavatório
IS pessoal	2	4	8	Para pessoal com 1 cabine c/retrete e lavatório. 1 antecâmara com 1 lavatório
Roupa limpa	1	6	6	Área com armários para depósito de roupa limpa e encaixar carros de transporte
Material de consumo	1	6	6	Área de arrumação de material de consumo
Consumo farmácia	1	4	4	Área fechada para arrumação de consumíveis de farmácia
Equipamento	1	10	10	Sala para arrumação de equipamento
Sujos/limpos	1	14+9	23	Em compartimentos interligados por armários de dupla-porta: Para sacos de roupa suja e de lixos, despejos, lavagem e desinfecção de material clínico e de enfermagem; para armazenagem e saída de limpos
Copa	1	12	12	Área de preparação de refeições e regeneração
Refeitório/sala de estar	1	20	20	Refeitório para doentes (1m2/pax)
Arrecadação	1	8	8	Armazém para material diverso.
Macas, Cadeiras de rodas	1	8	8	Área de arrumação de cadeiras de rodas e macas
			581	

Área Útil Total **6578**

Sector **Área de Acesso Condicionado Internamento**
Unidade **Especialidades Cirúrgicas**

Lotação **90 camas**
Enfermarias **3**
Nucleo Cental **1**

Compartimento	Nº	Área	A T	Função
NÚCLEO CENTRAL				
Sala de visitas	2	96	192	Sala de visitas/ zona de estar de doentes
IS visitas / deficientes	8	6	48	Para utentes e deficientes com: retrete c/ apoios à mobilidade e lavatório
Gabinete direcção	5	14	70	Gabinete de trabalho para direcção médica
Secretária clínica	5	15	75	Sala de trabalho para apoio clínico e arquivo
IS Direcção	2	4	8	Para pessoal com 1 cabine c/retrete e lavatório. 1 antecâmara com 1 lavatório
Sala de trabalho Médicos	5	14	70	sala de trabalho para médicos
Gabinete	2	12	24	Gabinete de trabalho da enf. Chefe
Gabinete A Social	2	12	24	Gabinete de trabalho para Assistente Social
Quarto médico	2	14	28	Quarto para descanso nocturno do médico de urgência c/ IS
Gabinete de supervisão	1	14	14	Gabinete para Enfermeira supervisora
Gabinete	5	14	70	Gabinetes médicos
Gabinete	1	14	14	Gabinete para gestor de departamento
Sala de reuniões	2	32	64	Sala para reuniões de pessoal divisivel em 2 por porta de fole
Sala Ensino	4	24	96	Sala de Seminários
Material de limpeza	2	4	8	Depósito de material de limpeza, lavatório e despejos e arrumação de 2 carro.
Arrecadação	2	6	12	Armazém para material diverso.
Sala de cadáveres	2	6	12	Sala temporária de colocação de cadáveres durante periodos críticos (noite)
Depósito de sacos	4	4	16	Arrumação temporária dos sacos de sujos e lixos
Vestiário	4	30	120	Para pessoal com IS e duche
			965	
ENFERMARIA				
Quarto duplo	13	23	299	Alojamento de 2 doentes em camas separadas por cortinas. Com IS
Quarto individual	3	19	57	Alojamento de 1 doente + IS privativo
Quarto isolamento	1	24	24	Alojamento de 1 doente cujo estado exija isolamento + IS privativo + adufa de entrada c/ lavatório e máquina de selagem de sacos
Posto de enfermagem	1	12	12	Zona de observação com área de registos
Sala de trabalho de enferm.	1	20	20	Sala de preparação de medicação 12+4+4 m2
Secretariado	1	6	6	Área de trabalho de apoio administrativo
Sala de tratamento	1	16	16	Pensos e tratamentos com bancadas e lavatório
Banho assistido	1	10	10	Banho assistido (cadeira ou maca), c/ chuveiro de mão, retrete c/ apoios à mobilidade e lavatório
Gabinete enfermeira	1	12	12	Gabinete de trabalho da enf. Responsável
Sala de trabalho Médicos	1	18	18	Sala de trabalho para médicos
Sala de pessoal	1	10	10	Pausa e café do pessoal, c/ bancada c/tina de lavagem e lavatório
IS pessoal	2	4	8	Para pessoal com 1 cabine c/retrete e lavatório. 1 antecâmara com 1 lavatório
Refeitório/sala de estar	1	20	20	Refeitório para doentes
Copa	1	12	12	Área de preparação de refeições e regeneração
Roupa limpa	1	6	6	Área com armários para depósito de roupa limpa e encaixar carros de transporte
Material de consumo	1	6	6	Área de arrumação de material de consumo
Consumo farmácia	1	4	4	Área fechada para arrumação de consumíveis de farmácia
Equipamento	1	10	10	Sala para arrumação de equipamento
Sujos/limpos	1	14+9	23	Em compartimentos interligados por armários de dupla-porta: Para sacos de roupa suja e de lixos, despejos, lavagem e desinfecção de material clínico e de enfermagem; para armazenagem e saída de limpos
Arrecadação	1	8	8	Armazém para material diverso.
Macas, Cadeiras de rodas	1	4	4	Área de arrumação de cadeiras de rodas e macas
			585	

Área Útil Total **2720**

Sector **Área de Acesso Condicionado Internamento**
Unidade **Neurociências e Ortopedia**

Lotação **120 camas**
Enfermarias **4**
Nucleo Cental **1**

Compartimento	Nº	Area	A T	Função
NÚCLEO CENTRAL				
Sala de visitas	2	96	192	Sala de visitas/ zona de estar de doentes
IS visitas / deficientes	8	6	48	Para utentes e deficientes com: retrete c/ apoios à mobilidade e lavatório
Gabinete direcção	5	14	70	Gabinete de trabalho para direcção médica
Secretária clínica	5	15	75	Sala de trabalho para apoio clínico e arquivo
IS Direcção	2	4	8	Para pessoal com 1 cabine c/retrete e lavatório. 1 antecâmara com 1 lavatório
Sala de trabalho Médicos	5	14	70	sala de trabalho para médicos
Gabinete	2	12	24	Gabinete de trabalho da enf. Chefe
Gabinete A Social	2	12	24	Gabinete de trabalho para Assistente Social
Quarto médico	2	14	28	Quarto para descanso nocturno do médico de urgência c/ IS
Gabinete de supervisão	1	14	14	Gabinete para Enfermeira supervisora
Gabinete	5	14	70	Gabinetes médicos
Gabinete	1	14	14	Gabinete para gestor de departamento
Sala de reuniões	2	32	64	Sala para reuniões de pessoal divisivel em 2 por porta de fole
Sala Ensino	4	24	96	Sala de Seminários
Material de limpeza	2	4	8	Depósito de material de limpeza, lavatório e despejos e arrumação de 2 carro.
Arrecadação	2	6	12	Armazém para material diverso.
Sala de cadáveres	2	6	12	Sala temporária de colocação de cadáveres durante periodos críticos (noite)
Depósito de sacos	4	4	16	Arrumação temporária dos sacos de sujos e lixos
Vestiário	4	30	120	Para pessoal com IS e duche
			965	
ENFERMARIA				
Quarto duplo	13	23	299	Alojamento de 2 doentes em camas separadas por cortinas. Com IS
Quarto individual	3	19	57	Alojamento de 1 doente + IS privativo
Quarto isolamento	1	24	24	Alojamento de 1 doente cujo estado exija isolamento + IS privativo + adufa de entrada c/ lavatório e máquina de selagem de sacos
Posto de enfermagem	1	12	12	Zona de observação com área de registos
Sala de trabalho de enferm.	1	12	12	Sala de preparação de medicação
Secretariado	1	6	6	Área de trabalho de apoio administrativo
Sala de tratamento	1	16	16	Pensos e tratamentos com bancadas e lavatório
Banho assistido	1	10	10	Banho assistido (cadeira ou maca), c/ chuveiro de mão, retrete c/ apoios à mobilidade e lavatório
Gabinete enfermeira	1	12	12	Gabinete de trabalho da enf. Responsável
Sala de trabalho Médicos	1	18	18	Sala de trabalho para médicos
Sala de pessoal	1	10	10	Pausa e café do pessoal, c/ bancada c/tina de lavagem e lavatório
IS pessoal	2	4	8	Para pessoal com 1 cabine c/retrete e lavatório. 1 antecâmara com 1 lavatório
Roupa limpa	1	6	6	Área com armários para depósito de roupa limpa e encaixar carros de transporte
Material de consumo	1	6	6	Área de arrumação de material de consumo
Consumo farmácia	1	4	4	Área fechada para arrumação de consumíveis de farmácia
Equipamento	1	10	10	Sala para arrumação de equipamento
Sujos/limpos	1	14+9	23	Em compartimentos interligados por armários de dupla-porta: Para sacos de roupa suja e de lixos, despejos, lavagem e desinfecção de material clínico e de enfermagem; para armazenagem e saída de limpos
Material de limpeza	1	3	3	Depósito de material de limpeza, lavatório e despejos e arrumação de 1 carro.
Arrecadação	1	8	8	Armazém para material diverso.
Macas, Cadeiras de rodas	1	8	8	Área de arrumação de cadeiras de rodas e macas
			552	

Área Útil Total **3173**

Sector **Área de Acesso Condicionado Internamento**
Unidade **Materno Infantil**

Lotação **67 camas**
Enfermarias **4**
Nucleo Cental **1**

Compartimento	Nº	Area	A T	Função
NÚCLEO CENTRAL				
Sala de visitas	2	96	192	Sala de visitas/ zona de estar de doentes
IS visitas / deficientes	8	6	48	Para utentes e deficientes com: retrete c/ apoios à mobilidade e lavatório
Gabinete direcção	5	14	70	Gabinete de trabalho para direcção médica
Secretária clínica	5	15	75	Sala de trabalho para apoio clínico e arquivo
IS Direcção	2	4	8	Para pessoal com 1 cabine c/retrete e lavatório. 1 antecâmara com 1 lavatório
Sala de trabalho Médicos	5	14	70	sala de trabalho para médicos
Gabinete	2	12	24	Gabinete de trabalho da enf. Chefe
Gabinete A Social	2	12	24	Gabinete de trabalho para Assistente Social
Quarto médico	2	14	28	Quarto para descanso nocturno do médico de urgência c/ IS
Gabinete de supervisão	1	14	14	Gabinete para Enfermeira supervisora
Gabinete	5	14	70	Gabinetes médicos
Gabinete	1	14	14	Gabinete para gestor de departamento
Sala de reuniões	2	32	64	Sala para reuniões de pessoal divisivel em 2 por porta de fole
Sala Ensino	4	24	96	Sala de Seminários
Material de limpeza	2	4	8	Depósito de material de limpeza, lavatório e despejos e arrumação de 2 carros.
Arrecadação	2	6	12	Armazém para material diverso.
Sala de cadáveres	2	6	12	Sala temporária de colocação de cadáveres durante periodos críticos (noite)
Depósito de sacos	4	4	16	Arrumação temporária dos sacos de sujos e lixos
Vestiário	4	30	120	Para pessoal com IS e duche
			965	
NFERMARIA OBSTETRICIA x 2				
Quarto simples	21	19	399	Alojamento de 1 doente + IS privativo
Quarto isolamento	1	24	24	Alojamento de 1 doente cujo estado exija isolamento + IS privativo + adufa de entrada c/ lavatório e máquina de selagem de sacos
Posto de enfermagem	1	12	12	Zona de observação com área de registos
Sala de trabalho de enferm.	1	12	12	Sala de preparação de medicação
Secretariado	1	6	6	Área de trabalho de apoio administrativo
Berçario	1	20	20	Sala aberta para cuidados e permanência a recém nascidos
Sala de tratamento	1	16	16	Pensos e tratamentos com bancadas e lavatório
Banho assistido	1	10	10	Banho assistido (cadeira ou maca), c/ chuveiro de mão, retrete c/ apoios à mobilidade e lavatório
Gabinete enfermeira	1	12	12	Gabinete de trabalho da enf. Responsável
Sala de trabalho Médicos	1	18	18	Sala de trabalho para médicos
Depósito de sacos	1	4	4	Arrumação temporária dos sacos de sujos e lixos
IS visitas / deficientes	2	5	10	Para utentes e deficientes com: retrete c/ apoios à mobilidade e lavatório
Sala de visitas	1	20	20	Sala de visitas de doentes
Sala de pessoal	1	10	10	Pausa e café do pessoal, c/ bancada c/tina de lavagem e lavatório
Refeitório/sala de estar	1	20	20	Refeitório para doentes
Copa	1	12	12	Área de preparação de refeições e regeneração
IS pessoal	2	4	8	Para pessoal com 1 cabine c/retrete e lavatório. 1 antecâmara com 1 lavatório
Roupa limpa	1	6	6	Área com armários para depósito de roupa limpa e encaixar carros de transporte
Material de consumo	1	6	6	Área de arrumação de material de consumo
Consumo farmácia	1	4	4	Área fechada para arrumação de consumíveis de farmácia
Equipamento	1	10	10	Sala para arrumação de equipamento
Sujos/limpos	1	14+9	23	Em compartimentos interligados por armários de dupla-porta: Para sacos de roupa suja e de lixos, despejos, lavagem e desinfecção de material clínico e de enfermagem; para armazenagem e saída de limpos
Material de limpeza	1	3	3	Depósito de material de limpeza, lavatório e despejos e arrumação de 1 carro.
Arrecadação	1	8	8	Armazém para material diverso.
Macas, Cadeiras de rodas	1	8	8	Área de arrumação de cadeiras de rodas e macas
			681	

Sector **Área de Acesso Condicionado Internamento**
Unidade **Materno Infantil**

GINECOLOGIA

Quarto simples	22	19	418	Alojamento de 1 doente + IS privativo
Quarto isolamento	1	24	24	Alojamento de 1 doente cujo estado exija isolamento + IS privativo + adufa de entrada c/ lavatório e máquina de selagem de sacos
Posto de enfermagem	1	12	12	Zona de observação com área de registos
Sala de trabalho de enferm.	1	12	12	Sala de preparação de medicação
Secretariado	1	6	6	Área de trabalho de apoio administrativo
Sala de tratamento	1	16	16	Pensos e tratamentos com bancadas e lavatório
Banho assistido	1	10	10	Banho assistido (cadeira ou maca), c/ chuveiro de mão, retrete c/ apoios à mobilidade e lavatório
Gabinete enfermeira	1	12	12	Gabinete de trabalho da enf. Responsável
Sala de trabalho Médicos	1	18	18	Sala de trabalho para médicos
Depósito de sacos	1	4	4	Arrumação temporária dos sacos de sujos e lixos
IS visitas / deficientes	2	5	10	Para utentes e deficientes com: retrete c/ apoios à mobilidade e lavatório
Sala de visitas	1	20	20	Sala de visitas de doentes
Sala de pessoal	1	10	10	Pausa e café do pessoal, c/ bancada c/tina de lavagem e lavatório
Refeitório/sala de estar	1	20	20	Refeitório para doentes
Copa	1	12	12	Área de preparação de refeições e regeneração
IS pessoal	2	4	8	Para pessoal com 1 cabine c/retrete e lavatório. 1 antecâmara com 1 lavatório
Roupa limpa	1	6	6	Área com armários para depósito de roupa limpa e encaixar carros de transporte
Material de consumo	1	6	6	Área de arrumação de material de consumo
Consumo farmácia	1	4	4	Área fechada para arrumação de consumíveis de farmácia
Equipamento	1	10	10	Sala para arrumação de equipamento
Sujos/limpos	1	14+9	23	Em compartimentos interligados por armários de dupla-porta: Para sacos de roupa suja e de lixos, despejos, lavagem e desinfecção de material clínico e de enfermagem; para armazenagem e saída de limpos
Material de limpeza	1	3	3	Depósito de material de limpeza, lavatório e despejos e arrumação de 1 carro.
Arrecadação	1	8	8	Armazém para material diverso.
Macas, Cadeiras de rodas	1	8	8	Área de arrumação de cadeiras de rodas e macas
			680	

ENFERMARIA PEDIATRIA

Quarto duplo	13	23	299	Alojamento de 2 doentes em camas separadas por cortinas. Com IS
Quarto individual	3	19	57	Alojamento de 1 doente + IS privativo
Quarto isolamento	1	24	24	Alojamento de 1 doente cujo estado exija isolamento + IS privativo + adufa de entrada c/ lavatório e máquina de selagem de sacos
Posto de enfermagem	1	12	12	Zona de observação com área de registos
Sala de trabalho de enferm.	1	12	12	Sala de preparação de medicação
Secretariado	1	6	6	Área de trabalho de apoio administrativo
Sala de tratamento	1	16	16	Pensos e tratamentos com bancadas e lavatório
Banho assistido	1	10	10	Banho assistido (cadeira ou maca), c/ chuveiro de mão, retrete c/ apoios à mobilidade e lavatório
Gabinete enfermeira	1	12	12	Gabinete de trabalho da enf. Responsável
Sala de trabalho Médicos	1	18	18	Sala de trabalho para médicos
Refeitório/sala de estar	1	20	20	Refeitório para doentes
Copa	1	12	12	Área de preparação de refeições e regeneração
Sala de pessoal	1	10	10	Pausa e café do pessoal, c/ bancada c/tina de lavagem e lavatório
IS pessoal	2	4	8	Para pessoal com 1 cabine c/retrete e lavatório. 1 antecâmara com 1 lavatório
Roupa limpa	1	6	6	Área com armários para depósito de roupa limpa e encaixar carros de transporte
Material de consumo	1	6	6	Área de arrumação de material de consumo
Consumo farmácia	1	4	4	Área fechada para arrumação de consumíveis de farmácia
Equipamento	1	10	10	Sala para arrumação de equipamento
Sujos/limpos	1	14+9	23	Em compartimentos interligados por armários de dupla-porta: Para sacos de roupa suja e de lixos, despejos, lavagem e desinfecção de material clínico e de enfermagem; para armazenagem e saída de limpos
Material de limpeza	1	3	3	Depósito de material de limpeza, lavatório e despejos e arrumação de 1 carro.
Arrecadação	1	8	8	Armazém para material diverso.
Macas, Cadeiras de rodas	1	8	8	Área de arrumação de cadeiras de rodas e macas
			584	

Pedopsiquiatria

Sector **Ambulatório**
Unidade **Hospital de Dia Pedopsiquiatria**

Compartimento	Nº	Area	A T	Função
Sala de trabalho de enferm.	1	12	12	Sala de preparação de medicação e registos
Sala de Actividades da Vida Dia	1	24	24	Sala de Actividades da Vida Diária
Sala de Psico motricidade	1	24	24	Sala de Psicomotricidade

Sector				**Área de Acesso Condicionado Internamento**
Unidade				**Materno Infantil**
Ginásio	1	24	24	Ginásio com espelho
Gabinete Médico	1	14	14	Elaboração de história e observação clínica
IS crianças	2	4	8	Para crianças com 2 cabines c/ retrete c/apoios à mobilidade e lavatório. 1 antecâmara c/ lavatórios. Loiça sanitária para criança

Sector **Área de Acesso Condicionado Internamento**
Unidade **Materno Infantil**
Sector **Área de Acesso Condicionado Internamento**
Unidade **Pedopsiquiatria**

Compartimento	Nº	Área	A T	Função
Sala de visitas	1	20	20	Sala de visitas de doentes
IS visitas	2	5	10	Para visitas e deficientes com: retrete c/ apoios à mobilidade e lavatório
Refeitório	1	10	10	Refeitório para doentes
Quarto simples	2	21	42	Alojamento de 1 doente + IS privativo
Quarto duplo	2	32	64	Alojamento de 2 doentes em camas separadas por cortinas. Com IS
Sujos/limpos	1	23	23	Em compartimentos interligados por armários de dupla-porta: Para sacos de roupa suja e de lixos, despejos, lavagem e desinfecção de material clínico e de enfermagem; para armazenagem e saída de limpos
Roupa limpa	1	6	6	Área com armários para depósito de roupa limpa e encaixar carros de transporte
Arrecadação	1	6	6	Armazém para material diverso.
IS pessoal	2	4	8	Para pessoal com 1 cabine c/retrete e lavatório. 1 antecâmara com 1 lavatório
Banho assistido	1	10	10	Banho assistido (cadeira ou maca), c/ chuveiro de mão, retrete c/ apoios à mobilidade e lavatório
Sala de trabalho de enferm.	1	24	24	Com área de preparação de medicação e área de registos.Área única parcialmente vidrada
Gabinete médico	2	14	28	Gabinete de observação médica
Sala de actividades	2	16	32	Sala de Terapia Ocupacional

Área Útil TotalPedopsiquiatria 389

Área Útil Total **3980**